**黄冈师范学院办公系统（OA）优化升级服务项目采购文件**

**第一章：项目需求**

1、项目名称：黄冈师范学院办公系统（OA）优化升级服务项目

2、采购需求：该项目为黄冈师范学院办公系统（OA）优化升级服务项目，要求学校现有OA系统的部分功能进行优化升级。相关升级提供质保一年年，具体采购要求如下：

### 1.OA系统建议每天设定一个固定时间自动对有待办事项的人员设置提醒功能。建议设置自动提醒功能，两天没有签批自动催办（可以绑定微信或手机提醒），通知提醒与学校智慧校园/智慧黄师对接同步推送。

### 2.学校待办意见签批回复字数扩大到1000字内。

### 3.校级文件、请示报告等模块设置任何流程节点，办理人都可 以分发或传阅功能（手机同步）。

### 4.会议室申请模块，一是表单上显示办理进程（审核状态、经 办人和联系电话），二是未审核的如何不占资源，可以由申请人撤销。

### 5.校领导签批意见一栏（校级收文、校级制文），始终按照排序显示（手机端）。各单位人员则按照电话本上顺序排放，便于分 发的时候选择。

### 5.手机端要求增设监控功能，跟电脑端一样可以监控人员办理、 查看等情况，同事监控增加流程审批查看功能（分发传阅手机端）

### 6.相关模块（请示报告、两会议题申请），流程未走完，拟办人可以自行删除，需经部门领导审批后删除或备注原因后，选择办结。

### 7.OA相关模块（用印、两会议题、会议室申请、请示报告等）首次申请时，自动弹出流程图，设置10S阅读时间，确认后方可申请。

**第二章 询价响应文件格式**

**响应文件份数：**正本一份，副本二份。每份纸质响应文件上注明 “正本”或者“副本”字样；正本和副本不一致时，以正本为准。

**一、资格审查文件相关的格式文件及表格**

资格审查：单位营业执照复印件及其它相关资料复印件(复印件需盖公章)；法人身份证明或被委托人身份证复印件；无重大违法记录声明。

响应文件还应含：关于资格文件的声明函；报名表和报价表；投标人认为需要提交的其它文件。

**1、法定代表人身份证明**（法定代表人参加，须出示此证明）

黄冈师范学院：

我公司法定代表人 参加贵单位组织的 （询价项目名称：黄冈师范学院办公系统（OA）优化升级服务项目)项目询价活动，全权代表我公司处理该询价活动的有关事宜。

附：法定代表人情况：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

身份证号码：

手机： 传真：

|  |  |
| --- | --- |
| 单位名称（公章）  年 月 日 | 法定代表人（签字或盖章）  年 月 日 |

法定代表人身份证复印件

（粘贴此处）

**2、授权委托书**

（委托代理人参加，须出示此证明）

黄冈师范学院：

兹授权 （被授权人的姓名）代表我公司参加（询价项目：黄冈师范学院办公系统（OA）优化升级服务项目)项目的询价活动，全权处理一切与该项目询价有关的事务。其在办理上述事宜过程中所签署的所有文件我公司均予以承认。

被授权人无转委托权。特此委托。

附：被授权人情况：

姓名： 性别： 职务：

身份证号码：

手机： 传真：

|  |  |
| --- | --- |
| 单位名称（公章）  年 月 日 | 法定代表人（签字或盖章）  年 月 日 |

法定代表人身份证复印件

（粘贴此处）

被授权人身份证复印件

（粘贴此处）

**3、无重大违法记录声明**

黄冈师范学院：

我单位 （供应商名称）郑重声明：

参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中 （在下划线上如实填写：有或没有）重大违法记录。

（说明：政府采购法第二十二条第一款第五项所称重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。）

声明人：（公章）

年 月 日

**4、关于资格文件的声明函**

黄冈师范学院：

本公司愿就由贵单位组织实施的 询价项目：黄冈师范学院办公系统（OA）优化升级服务项目 采购活动进行询价。本公司所提交的询价响应文件中所有关于资格的文件、证明和陈述均是真实的、准确的。若与真实情况不符，本公司愿意承担由此而产生的一切后果。

（供应商）法定代表人（签字或盖章）：

（供应商）公章：

年 月 日

**二、报名表和报价表**

投标报名表

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 | 黄冈师范学院办公系统（OA）优化升级服务项目 |
| 投标人名称 |  |
| 联系人 |  |
| 手机 |  |
| 办公电话 |  |
| 传真 |  |
| E\_mail |  |
| 单位地址 |  |

日期：

报价表

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 | 黄冈师范学院办公系统（OA）优化升级服务项目 |
| 合计（小写：元） |  |
| 合计（大写：元） |  |
| 说明 | 报价以元为单位，取整数，手写无效。 |

供应商全称：

公章：

年 月 日